



GUIA PER A L'ACCÉS AMB IDENTIFICACIÓ ELECTRÒNICA A LA SEU ELECTRÒNICA

Per tal de garantir la seguretat i facilitar els tràmits telemàtics, l'accés a la **Seu Electrònica** de l'Ajuntament de Montuïri es realitza mitjançant la identificació electrònica, amb uns dels sistemes autoritzats: DNI electrònic, Certificat digital, Cl@ve PIN o Cl@ve permanent.



A continuació adjuntam una breu explicació dels tràmits per aconseguir cada un dels mecanismes d'identificació electrònica per tramitar a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Montuïri.





1 – ACCÉS AMB DNI ELECTRÒNIC

El DNI electrònic (DNle) disposa de certificats instal·lats, que en estar activats, permeten la tramitació i l'ús telemàtic com a mecanisme d'identificació.

Per a l'ús del DNI com a identificació electrònica és necessari comptar amb hardware i software específic que ens permetrà accedir al xip de la targeta, i per tant, emprar els certificats que conté.

Tradicionalment el DNle només permetia l'accés mitjançant contacte, amb un dispositiu lector. Amb les noves versions de DNI 3.0, disposa d'un xip que permet la connexió sense fils mitjançant l'antena NFC d'un telèfon mòbil.

Al portal web del DNI electrònic del Cos Nacional de Policia (<https://www.dnielectronico.es>) teniu les especificacions i necessitats per poder emprar-ho amb total garantia.

L'alta, la renovació i l'actualització dels certificats del DNle es pot realitzar a una de les oficines d'expedició, mitjançant els Punts d'Actualització del DNle. Per al cas de Montuïri, la més propera és l'Oficina de Manacor de la Direcció General de la Policia (Rambla del Rei Jaume, 8).

2 – ACCÉS AMB CERTIFICAT DIGITAL

El certificat digital és un arxiu digital que conté les nostres pròpies dades identificatives. Ens permetrà identificar-nos a Internet i intercanviar informació amb altres persones i organismes amb la garantia que només les parts interessades hi tendran accés. Aquest certificat és l'acreditació electrònica expedida per la FNMT-RCM, que vincula la persona amb unes dades de verificació de signatura i en confirma la identitat. Pot tractar-se d'un certificat de persona física o persona jurídica.

La pàgina web on fer la sol·licitud és <https://www.sede.fnmt.gob.es>. A l'accedir-hi, trobarem tota la informació referent a l'obtenció i la gestió dels certificats digitals que ofereix la Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre-Reial Casa de la Moneda.



Si bé el tràmit de sol·licitud es pot fer telemàticament, la persona interessada haurà d'acreditar la seva identitat en una Oficina de Registre presencialment. Consultau el llistat i la disponibilitat d'anar a l'oficina més propera en aquest enllaç: <http://mapaoficinascert.appspot.com/>.

Una vegada reconegut i habilitat el certificat electrònic, aquest s'instal·la al navegador per tal de garantir la seva identitat a Internet i permet realitzar gestions des de l'ordinador, dispositiu mòbil o tauleta tàctil a la nostra Seu Electrònica i a la d'altres organismes que també ho admetin.

3 – ACCÉS AMB CL@VE PIN

Cl@ve és una plataforma de verificació d'identitats electròniques per a la identificació i l'autenticació dels ciutadans, amb garantia plena de seguretat, davant les Administracions Públiques. Per emprar aquest servei és necessari donar-se d'alta en el sistema.

Pot fer-se des de la web de l'Agència Tributària (<https://www.agenciatributaria.gob.es/>) o bé acudint personalment, prèvia sol·licitud de cita a una de les oficines de l'Agència Tributària, o a les acreditades en el sistema Cl@ve de la resta de l'Administració. S'haurà de mostrar el DNI o NIE, amb la data de validesa o d'expedició respectivament, proporcionar el seu número de telèfon mòbil i una adreça electrònica.



Per a la tramitació online, i en el cas de no disposar de Certificat Digital, teniu l'opció de Sol·licitud de Carta d'Invitació, per tal de rebre-la al domicili fiscal, en un termini de 7 dies. Aquesta carta inclou un Codi Segur de Verificació (CSV). Una vegada heu rebut la carta d'invitació, haureu d'accedir a l'opció d'alta a Cl@ve per completar el registre mitjançant l'aportació de les dades necessàries que us permetran fer-lo servir.

S'ha de tenir en compte que si el registre es fa a través d'internet sense certificat electrònic, no es permetrà l'accés a determinats serveis ni emprar Cl@ve Firma.

Quan faceu el registre, us proporcionaran dos tipus de claus d'accés:

- Cl@ve PIN): orientada a accessos esporàdics.
- Cl@ve Permanent : orientada a accessos habituals, i a l'ús de la signatura al núvol.

Una vegada fet el registre i activades aquestes claus d'accés, podreu utilitzar Cl@ve en tots els serveis d'administració electrònica que estiguin integrats amb el sistema.

Depenent de les característiques del servei és possible que algun mètode d'identificació no estigui disponible degut a que el nivell de seguretat que es requereix per accedir-hi és superior al que pot proporcionar aquest mètode d'identificació (per exemple, perquè el servei emprades de caràcter personal especialment protegides).

A la web de Clave (<https://clave.gob.es>) es pot consultar tota la informació relativa al sistema.